

**Zamawiający:**

**Nr przetargu: TT/P./P./2021**

**Spółdzielnia Budowlano -Mieszkaniowa  
„Wolska Żelazna Brama”  
ul. Krochmalna 32,  
00-864 Warszawa.**

**tel./fax. 22 - 624-38-16,  
www.sbmwzb.pl,  
NIP 525-000-66-67,  
REGON 006225272-40-400.**

Spółdzielnia Budowlano - Mieszkaniowa  
„WOLSKA ŻELAZNA BRAMA”  
00-864 Warszawa, ul. Krochmalna 32  
REGON 006225272-40-400, NIP 525-000-66-67  
tel./fax (0-22) 624-38-16

Członek Zarządu  
ds. eksploatacyjno-technicznych  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

*Marcin Galas*

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

*Andrzej Cholewa*

(Zarząd Spółdzielni)

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Podstawa prawna:** „Regulamin SBM „WŻB” w sprawie udzielania zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usługowych lub realizacji dostaw”.

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony

**Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana pionów instalacji deszczowej w budynkach wielorodzinnych Chłodna 15, Grzybowska 39 i Pereca 13/19 w Warszawie.**

**Obiekt którego dotyczy zamówienie:**

Budynek wielorodzinny Spółdzielni Budowlano – Mieszkaniowej „Wolska Żelazna Brama”:

Budynek: ul. Chłodna 15, Grzybowska 39 i Pereca 13/19

Konstrukcja: monolit system „Stolica”

Budynek: Chłodna 15 – 4 pionów deszczowe

Budynek: Grzybowska 39 – 2 pionów deszczowe

Budynek: Pereca 13/19 – 1 pion deszczowy

Informacje o zamówieniu umieszczono:

- na stronie internetowej SBM „WŻB” w dniu 8.09.2021
- na tablicy ogłoszeń SBM „WŻB” w dniu 8.09.2021
- w prasie o zasięgu lokalnym (Gazeta Wyborcza) – w dniu 8.09.2021
- na portalach ogłoszeniowych w internecie

ADWOKAT

*Parwel Lederman*

## **INFORMACJE**

Upoważnioną osobą do kontaktów z Wykonawcami jest :

1. w zakresie proceduralnym – kierownik Działu Technicznego Artur Szamałek tel 22 624 38 16 wew. 233, pok. 45 , wizyty/spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym
2. w zakresie inst. sanitarnych – insp. Janusz Żurawik tel. 22 624 38 16 wew. 221 pok. 48 – wizyty/spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym
3. SIWZ wraz z materiałami przetargowymi można odebrać w siedzibie Zamawiającego po uiszczeniu opłaty w wysokości 200,00 zł na konto BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie jednego zadania.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia przez oferenta podwykonawców.
7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego części bez podania przyczyn.

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana pionów instalacji deszczowej w budynku wielorodzinnym Chłodna 15, Grzybowska 39 i Pereca 13/19 w Warszawie.**

Zakres prac (składniki DOKUMENTACJI odbiorczej) i wymagania techniczne zgodne z dokumentacją techniczną (książka przedmiarów) przekazaną przez inwestora:

1. Uwaga prace specjalistyczne na wysokości.
2. Demontaż starych pionów (uwzględniając wszelkie utrudnienia)
3. Montaż nowych pionów
4. Prowadzenie na bieżąco uzgodnień konfliktowych rozwiązań technicznych.
5. Wykonanie dokumentacji powykonawczej z wymaganymi uzgodnieniami w dwóch egzemplarzach na papierze i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej

### **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Wymagany okres realizacji zamówienia – do 31.12.2021r.
2. W trakcie wykonywania prac należy wywieszać ogłoszenia o treści uzgodnionej i zatwierdzonej uprzednio przez Zamawiającego
3. Wszelkie uzgodnienia terminów będą dokonywane za pośrednictwem administratorów budynków i inspektora ds. robót sanitarnych.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW KONIECZNYCH DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - d) posiadania dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- e) udzielenia gwarancji na okres nie mniej niż 48 miesięcy.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w terminie i w wysokości określonej w rozdz. V niniejszej SIWZ.
3. W celu wykazania spełnienia warunków, o których m.in. mowa w pkt.1, Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów do wypełnionego FORMULARZA OFERTOWEGO :
- a) **FORMULARZ nr 1** – oświadczenie - o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - b) **FORMULARZ nr 2** – oświadczenie – WYKAZ ROBÓT – jako potwierdzenie spełnienia wymogu pkt. 1b), Zamawiający żąda wykazania w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej 2 zamówień o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł za każde (z załączeniem referencji) o charakterze i zakresie porównywalnym z zakresem zamówienia SBM „WZB”,
  - c) **FORMULARZ nr 3** – oświadczenie – WYKAZ OSÓB –spełniających kwalifikacje do realizacji zadania wraz z kadrą kierowniczą
  - d) **FORMULARZ nr 4** – oświadczenie – o używaniu materiałów danej firmy
  - e) **FORMULARZ nr 5** – oświadczenie – o zapoznaniu się z warunkami robót
  - f) **Załącznik nr 1** – dowód wniesienia wadium,
  - g) **Załącznik nr 2** – zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych,
  - h) **Załącznik nr 3** – warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty (kosztorys pełny szczegółowy)
  - i) aktualny odpis z właściwego rejestru, (np. KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej), jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
  - j) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem dnia terminu składania ofert,
  - k) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
  - l) Polisę ubezpieczeniową OC na sumę nie mniejszą niż 300 000 zł (trzysta tysięcy złotych)

4. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(nych) przedstawiciela(li) Oferenta.
5. Gdy przedstawiona kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, jest nieczytelna, Zamawiający może zażądać oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### **IV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Oferentom zaleca się dokładne zapoznanie się z SIWZ. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął nie później niż 7 dni przed terminem składania ofert.

2. Pytania Zamawiający przyjmuje drogą pisemną (fax, poczta, osobiście) na adres Zamawiającego.
3. Zamawiający udzieloną odpowiedź przekazuje wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawnienia źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
4. W szczególnych przypadkach Zamawiający może modyfikować treść SIWZ przed upływem terminu składania ofert. Nową SIWZ przekazuje Oferentom, którzy pobrali wersję podstawową i umieszcza modyfikację na stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku modyfikacji, okaże się, że będzie niezbędny dodatkowy czas na sporządzenie Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania Zebrania Oferentów.

#### **V. WADIUM – wymagania.**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **11 000 zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych). Wadium należy wnieść w pieniądzu.
2. Wpłatę z podaniem numeru przetargu, należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615
3. Kopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Oferent, który nie wnieśli wadium.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
  - a) wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana lub po unieważnieniu postępowania,
  - b) Oferentowi, który wygrał przetarg, Zamawiający zwraca wadium po podpisaniu umowy,
  - c) Oferentowi, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
  - d) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, o których mowa w rozdz. III pkt 3.
6. Oferent, którego oferta została wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent może na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż do 60 dni łącznie. Odmowa wyrażenia zgody przez Oferenta nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie związania ofertą jest dopuszczalne z przedłużeniem okresu ważności wadium.

#### **VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Cena – waga 75%;

Cena – waga 75%;

Długość okresu gwarancji powyżej 5 lat (minimalny okres wynosi 5 lat) – waga 25%.

#### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta (formularz oferty) wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę(by) upoważnioną(ne) do reprezentowania Oferenta.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na wybrane odrębne obiekty.
3. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji.
4. Wszystkie poprawki dokonane w formie przekreślenia powinny zostać parafowane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę.
5. Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta.
6. Ofertę należy złożyć w kopercie nieprzezroczystej i zamkniętej szczelnie. Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego oraz podać nr i tytuł przetargu. Należy również podać nazwę i adres Oferenta.
7. Wszelkie „zmiany” lub „wycofanie” przed terminem składania ofert winny być pakowane i adresowane wg zasad jak wyżej.
8. Załączone przez Zamawiającego przedmiary stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca ujmie w ofercie wszystkie prace do wykonania niezbędne do prawidłowego działania instalacji.
9. Do oferty Wykonawca dołączy zestawienie materiałów przewidzianych do wbudowania.

#### IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 31 Ip. (sekretariat Zarządu).
2. Termin składania ofert upływa w dniu 27.09.2021 o godz. 10<sup>00</sup>.  
W przesyłkach pocztowych Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.
3. Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.09.2021 o godz. 10<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 30 I p.
5. Negocjacje z oferentami nastąpią bezpośrednio po otwarciu ofert zgodnie z warunkami „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usługowych lub realizacji dostaw”.
6. Do wiadomości obecnych zostaną podane:
  - a) nazwy i adresy siedzib Oferentów,
  - b) ceny i terminy wykonania,
  - c) okres udzielonej gwarancji.

#### X. SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając Oferentów, których oferty będą poprawione:
  - a) oczywiste pomyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
  3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach gdy:
    - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
    - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
    - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    - d) Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o której mowa w pkt. 1a), 1b, 1c),
    - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  4. Zamawiający może unieważni
  5. postępowanie w przypadkach:
    - a) nie złożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
    - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zmiany nie leży w interesie Spółdzielni, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
    - d) gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą podpisanie ważnej umowy.

#### **XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru – uzyskała największą ilość punktów.

#### **XII.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 1.Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy , którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) w formie potrącenia z faktury.
- 2.Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
- 3.Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu pogwarancyjnego po upływie rękojmi i gwarancji jakości.

#### **XIII.ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY.**

1. Zamawiający zawiadamia o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty, podając nazwę, siedzibę i adres oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni.
3. Z Oferentem, który wygrał przetarg, Zamawiający zawrze umowę we wskazanym miejscu i w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Oferent, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy, albo nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.

#### XIV. PROTESTY I ODWOŁANIA.

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów Regulaminu SBM "WŻB" w sprawie postępowania przy udzielaniu zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych lub realizacji dostaw, przysługuje środek odwoławczy w formie protestu.
2. Protest przysługuje tylko uczestnikom postępowania, którzy złożyli ofertę.
3. Protest nie przysługuje, gdy dotyczy:
  - SIWZ,
  - wyboru trybu w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia przez Spółdzielnię wszystkich ofert.
4. Protest Oferent składa w formie pisemnej na dziennik podawczy Spółdzielni, w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników postępowania.
5. Protest można wnieść przed zawarciem umowy z wybranym Oferentem.
6. Protest Spółdzielnia rozpatruje w terminie 7 dni od daty złożenia, na rozprawie na posiedzeniu jawnym.
7. Wpływ protestu wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy do chwili rozstrzygnięcia przez Zarząd Spółdzielni.
8. Protest zostaje odrzucony gdy:
  - a) naruszono termin jego wniesienia,
  - b) wniesiono go po dacie zawarcia umowy.
  - c) jest bezpodstawny.
9. Nieprawidłowe powiadomienie uczestnika postępowania powoduje odroczenie rozprawy, lecz nie wstrzymuje rozpoznania protestu.
10. Od postanowienia Zarządu Spółdzielni nie przysługuje odwołanie.

**Opracował**

**Sprawdził**

.....  
podpis i pieczętka

.....  
podpis i pieczętka

SBM "Wolska Żelazna Brama"  
Kierownik Działu Technicznego

Artur Szamalek

.....  
dnia ...../.

pieczęć firmowa

.....  
**Spółdzielnia Budowlano Mieszkaniowa**  
**„Wolska Żelazna Brama”**  
**ul. Krochmalna 32**  
**00-864 Warszawa**

## OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr TT/...../2021 dotyczącym robót budowlanych pn.:

Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana pionów instalacji deszczowej ul. Chłodna 15, Grzybowska 39 i Pereca 13/19 w Warszawie.

Firma .....

.....

( pełna nazwa firmy)

siedziba : .....

.....

.....

..

(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, powiat)

.....

telefon / telefax

e-mail

http

.....

NIP

REGON

KRS

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze SIWZ oferuje wykonanie robót budowlanych:

1. Dla budynku przy ul. Chłodnej 15, Grzybowska 39 i Pereca 13/19 Warszawie:

- roboty sanitarne (wymiana pionów deszczowych)

za kwotę netto.....zł; + VAT w wys. 8 % tj. ....zł, co da kwotę

brutto .....zł



1. Oferowane ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki dotyczące terminów wykonywania zamówienia.
3. Udzielamy ..... letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.
4. Zamówienie wykonamy w terminie ..... tygodni od daty przekazania frontu robót.
5. Po zapoznaniu się z SIWZ oraz warunkami umownymi oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą w okresie 45 dni, liczonym od następnego dnia po upływie terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, że wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie z załącznikami są prawdziwe.
8. Wadium w kwocie ..... zostało uiszczone w dniu ..... w formie gotówki. Dokument wniesienia w załączeniu.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w formie .....
10. Inne nie przewidziane przez Zamawiającego.

Załączniki do oferty :

1. Formularz nr 1 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Formularz nr 2 - oświadczenie WYKAZ USŁUG.
3. Formularz nr 3 - oświadczenie WYKAZ OSÓB.
4. Formularz nr 4 – oświadczenie – o montowaniu aparatów.
5. Formularz nr 5 – oświadczenie – o zapoznaniu z warunkami wykonywania robót
6. Załącznik nr 1 - Dowód wniesienia wadium.
7. Załącznik nr 2 - Zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych.
8. Załącznik nr 3 - Warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty (kosztorys pełny szczegółowy)

.....  
(podpis/y, pieczętka/i osób upoważnionych do reprezentowania oferenta)

**Formularz nr 1 do SIWZ / oferty**

Nazwa

oferenta .....

.....

Adres

oferenta .....

.....

Zamówienie

na .....

..

(lub nr przetargu)

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że :

1. Jestem (Jesteśmy) uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prac i czynności.
3. Dysponuję(my) niezbędną wiedzą i oświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi wykonać dane zamówienie.
4. Znajduję (my) się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania w rozumieniu jak w treści art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....

....

(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

**Formularz nr 2 do SIWZ / oferty**

Nazwa  
oferenta .....

Adres  
oferenta .....

Zamówienie  
na .....

(lub nr przetargu)

## WYKAZ ROBÓT

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że moja/nasza firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowego przetargu.

L. p	Nazwa zamawiającego	Adres, którego dotyczyło zamówienie	Zakres prac	Wartość zamówienia		Całkowita wartość zamówienia
				Siły własne	Podwykonawcy	
1	2	3	4	5	6	7

Ogółem						

**Uwaga : należy załączyć referencje do wymaganej ilości pozycji. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wybranych referencji.**

**Formularz nr 3 do SIWZ / oferty**

Nazwa  
oferenta .....

Adres  
oferenta .....

Zamówienie  
na .....

**WYKAZ OSÓB**

Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia

Lp	Stanowisko	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy w firmie oferenta	Staż pracy ogółem
	Kierownik				
	Pracownicy				

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

**Formularz nr 4 do SIWZ / oferty**

Nazwa  
oferenta .....

.....

Adres  
oferenta .....

.....

Zamówienie.....

(lub nr przetargu)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wykonując prace wymiany pionów instalacji deszczowej  
będę używał materiałów:

Firmy\*.....

.....

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))



**Formularz nr 5 do SIWZ / oferty**

Nazwa

oferenta .....

.....

.....

Adres

oferenta .....

.....

Zamówienie.....

(lub nr przetargu)

**OŚWIADCZENIE**

Oferent oświadcza, że przeprowadził wizję lokalną i zapoznał się z warunkami wykonywania robót w niżej wymienionych budynkach:

.....

Uwagi oferenta .....

.....

.....

.....

(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))