

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot – roboty sanitarno- budowlane
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień
na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi w Spółdzielni Budowlano- Mieszkaniowej
„Wolska Żelazna Brama” z dnia 05.10.2023 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (SIWZ)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Warszawa, dnia 2024 r.

Opracował:

Zatwierdził:

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców

Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Spółdzielnia Budowlano –Mieszkaniowa „Wolska Żelazna Brama”
ul. Krochmalna 32
00-864 Warszawa
tel./fax. 22 624 38 16
www.wzb.waw.pl
NIP 5250006667
REGON 006225272

IBAN - PL

Kod SWIFT/BIC - PKOPPLPWXXX

godziny pracy: pn 08:00-18:00, wt-czw 08:00 – 16:00; pt 08:00 – 14:00

adres strony internetowej: www.wzb.waw.pl

adres poczty elektronicznej: sekretariat@wzb.waw.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.wzb.waw.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.wzb.waw.pl
3. SIWZ wraz z materiałami przetargowymi można pobrać ze strony internetowej Spółdzielni www.wzb.waw.pl zakładka ogłoszenia - przetargi.
4. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **DET/2/P/2024**

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi w Spółdzielni Budowlano- Mieszkaniowej „Wolska Żelazna Brama” z dnia 05.10.2023 r. oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty, która odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ. Komisja Przetargowa przeprowadzi dodatkowe negocjacje z oferentami w zakresie ceny, terminu realizacji i innych czynników mających wpływ na realizację przedmiotu przetargu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wymiana instalacji centralnego ogrzewania I strefy oraz pionów łazienkowych wraz z poziomami w parterze II strefy w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Waliców 20 w Warszawie.**
2. Rodzaj zamówienia: **roboty sanitarno- budowlane**
3. Miejsce realizacji zamówienia znajduje się w Warszawie zgodnie z poniższym adresem:
Budynek mieszkalny wielorodzinny wraz z lokalami użytkowymi przy **ul. Waliców 20**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a. Spuszczenie wody z instalacji.
- b. Rozkucie stropów do demontażu instalacji.
- c. Demontaż izolacji cieplnej z instalacji w piwnicy.
- d. Demontaż grzejników w lokalach użytkowych i na holu.
- e. Demontaż instalacji centralnego ogrzewania w piwnicy i lokalach użytkowych.
- f. Demontaż rozdzielaczy w pomieszczeniu węzła cieplnego.
- g. Demontaż zaworów odcinających .
- h. Montaż nowych rozdzielaczy w pomieszczeniu węzła cieplnego.
- i. Montaż instalacji CO z tworzyw sztucznych BOR-Plus STABI PLUS firmy Wavin.
- j. Montaż zaworów równoważących Hydrocontrol VFC, VTR1, VTR3 firmy Oventrop.
- k. Montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych armatury Danfoss.
- l. Montaż zaworów odcinających i regulacyjnych na rozdzielaczach w węźle cieplnym
- m. Montaż grzejników aluminiowych armatury KFA.
- n. Nawodnienie i wykonanie próby szczelności instalacji centralnego ogrzewania.
- o. Wykonanie regulacji instalacji centralnego ogrzewania na ciepło.
- p. Zaizolowanie poziomy, a także piony otuliną Paroc AluCoat.
- q. Zamontowanie w najwyższych punktach odpowietrzników automatycznych, w najniższych punktach zaworów spustowych.
- r. Zamurowanie przebiegów przejść przez stropy zgodnie z wymogami ppoż.
- s. Naprawa tynków w pomieszczeniach.
- t. Wykonanie dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej zgranej na pendrive.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji określają:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5, 6, 7 do SIWZ,
- opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia zawiera część II SIWZ – Wzór umowy.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia Zamawiający określa na 12 tygodni od dnia podpisania Umowy.

V. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wezwania oraz inna korespondencja w postępowaniu będzie kierowana wyłącznie do pełnomocnika.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VI. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. sekretariat@wzb.waw.pl do wiadomości: mkierszulis@wzb.waw.pl i azielinski@wzb.waw.pl lub na piśmie na adres Spółdzielnia Budowlano –Mieszkaniowa „Wolska Żelazna Brama” ; ul. Krochmalna 32, 00-864 Warszawa.
2. Za moment przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. www.wzb.waw.pl pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

1. w sprawach dotyczących części technicznej – Inspektor nadzoru ds. sanitarnych Adrian Zieliński tel. 22 624 38 16 wew. 221; pok. 48; pon.- pt. 9:00-12:00 – wizyty/ spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.
2. w sprawach dotyczących procedury zamówień – Kierownik Działu Eksploatacyjno- Technicznego Mariusz Kierszulis tel. 22 624 38 16 pok. 45, pon.- pt. 9:00-12:00; – wizyty/ spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

- Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

-
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia,
 4. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 5. nie podlegają wykluczeniu;
 6. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
 - Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków w zakresie:

doświadczenia - prawidłowe wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 i nie więcej niż 4 robót o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto każda z załączeniem referencji potwierdzających wykonanie robót polegających na remoncie, wymianie instalacji CO, CWU i ZWU.

potencjału - Zamawiający wymaga dysponowania przez Wykonawcę w całym okresie realizacji zamówienia kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej.

sytuacji ekonomicznej – posiadania polisy OC w związku z prowadzoną działalnością w całym okresie wykonania zamówienia na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł oraz braku zaległości w opłatach podatków i opłat na ubezpieczenie społeczne.

IX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wyklucza wykonawców, którzy:
 - wyrządzili szkodę Zamawiającemu nie wykonując lub nie wykonując z należytą starannością zamówienia,
 - są w stanie upadłości lub likwidacji,
 - zalegają z opłatą podatku albo opłat i składek na ubezpieczenie społeczne,
 - nie posiadają uprawnień do wykonywania działalności związanej z treścią zamówienia,
 - zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu albo których członkowie urzędujących władz zostali skazani z tego samego tytułu,
 - są spokrewnieni lub spowinowaceni z członkami Rady Nadzorczej lub Zarządu w stopniu określonym w art. 57 ustawy Prawo spółdzielcze.
 - nie wnieśli wadium przed otwarciem ofert
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- a) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w niniejszym punkcie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie dotyczące tych podwykonawców.
- d) Potwierdzenie wpłaty wadium.
- e) Potwierdzenie należytego wykonania robót (co najmniej dwie referencje).
- f) Polisę/ inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

W przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do złożenia prawidłowych dokumentów.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **55 000,00 zł** (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść w pieniądzu lub gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
2. Wpłaty wadium, z podaniem numeru postępowania, należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni BANK PEKAO S.A. nr **77 1240 6247 1111 0000 4976 2615** z opisem „Wadium w postępowaniu DET/2/P/2024”
3. **Kopię dowodu wpłaty** należy dołączyć do oferty.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, następujący po terminie składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania z ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;

-
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - d) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z zasad reprezentacji ujawnionych w stosownym rejestrze lub ewidencji.
 - e) **Koszty oferty.**

3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w następujący sposób:

- a) Wykonawca składa ofertę oraz załączniki na piśmie w sekretariacie Spółdzielni Budowlano Mieszkaniowej „Wolska Żelazna Brama” ; ul. Krochmalna 32, 00-864 Warszawa.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

5. Oferta i inne dokumenty załączone do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

6. W przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa. Dopuszcza się złożenie pełnomocnictwa w kopii poświadczonej notarialnie.

7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. Termin składania ofert

- 1. **Termin składania ofert upływa w dniu 11.04.2024 r. o godz. 12:00**
- 2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę składając stosowne oświadczenie Zamawiającemu.
- 4. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty, ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XV. Termin otwarcia ofert

- 1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **11.04.2024 r. godz. 12:15**
Otwarcie ofert dokonywane jest publicznie w sposób jawny w sali konferencyjnej w pokoju nr 30.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia formularz ofertowy.
 - 1) Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] oraz stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 - 2) Cena oferty stanowi wynagrodzenie całkowite brutto.
 - 3) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
 - 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
 - 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Zamawiający wzywa do poprawienia Oferenta w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się kryterium:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1.	Cena (C)	70%	70 punktów
2.	Gwarancja (G)	15%	15 punktów
3.	Doświadczenie	15%	15 punktów

Zasady oceny kryteriów

W przypadku kryterium „Cena (C)” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

P (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Cena"
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _{bad}	cena oferty badanej
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” (70 pkt).

W przypadku kryterium „**Gwarancja (G)**” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(G) = \frac{G_{\min}}{G_{\max}} \times \text{Max}(G)$$

gdzie:

P(G)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Gwarancja"
G _{min}	Minimalna wymagana gwarancja – 48 miesięcy – 0 punktów
G _{bad}	Gwarancja oferty, nie dłuższa niż 72 miesiące – 15 punktów
Max (G)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Gwarancja” (15 pkt).

W przypadku kryterium „**Doświadczenie (D)**” oferta otrzyma ilość punktów:

- 0** punktów – 2 roboty podobne
- 10** punktów – 3 roboty podobne
- 15** punktów – 4 roboty podobne i więcej

maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Doświadczenie” (15 pkt.).

2. Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający może przeprowadzić z wybranymi Wykonawcami negocjacje dotyczącą czynników mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Projektowane postanowienia umowy zwarto w część II SIWZ - Wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) w formie potrącenia z faktury.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu pogwarancyjnego po upływie rękojmi i gwarancji jakości na wniosek Wykonawcy.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo zamknąć postępowanie.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XXI. Ogłoszenie wyników przetargu

Za datę ogłoszenia wyników przetargu uważa się datę umieszczenia ogłoszenia o wyborze na stronie internetowej Zamawiającego.

XXII. Informacje na temat przetwarzania przez Zamawiającego - Spółdzielnię Budowlano - Mieszkaniową „Wolska Żelazna Brama” danych osobowych zawartych w ofercie Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do: a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą; b) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie); c) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS); d) Osoby fizycznej (np. pracownika Wykonawcy) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano - Mieszkaniowa „Wolska Żelazna Brama” z siedzibą przy ul. Krochmalnej 32, 00-864 Warszawa, tel.: (22) 624-38-16, adres e-mail: sekretariat@wzb.waw.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@wzb.waw.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofertach odbędzie się w następujących celach:
 - a. analizy ofert i wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą spośród nadesłanych ofert na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. analizy ofert i wyboru Wykonawcy innego niż osoba fizyczna, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą spośród nadesłanych ofert na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

-
- c. kontaktowania się i prowadzenia negocjacji dotyczących oferty oraz poinformowania o przyjęciu lub odrzuceniu oferty, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - d. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku wyboru oferty);
 - e. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą będącym osobą prawną co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - f. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur, a następnie przechowywanie dokumentacji księgowej), czy prawa o zamówieniach publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - g. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - h. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych), prawne, doradcze, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
 7. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora informacji o przetwarzanych danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim Pani /Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
 - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
 9. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@wzb.waw.pl, iod@wzb.waw.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.

-
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

XXIII. Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie wykonawcy.
3. Karta gwarancyjna.
4. Wzór Umowy.
5. Tabela kosztorysu ofertowego.
6. Dokumentacja projektowa.
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
8. Potwierdzeniem należytego wykonania robót (referencje).
9. Polisa/inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
10. Odpis z właściwego rejestru/aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
11. Potwierdzenie uiszczenia wadium.

Sporządził:

Zarząd Spółdzielni Budowlano Mieszkaniowej

„Wolska Żelazna Brama”

Sprawdził: