

Warszawa, dnia 11 marca 2021r.

## SBM „Wolska Żelazna Brama”

ul. Krochmalna 32  
00-864 Warszawa.  
tel./fax. (22) 624-38-16  
[sbmwzb@op.pl](mailto:sbmwzb@op.pl)

### OGŁASZA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO w trybie przetargu nieograniczonego na

**Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana instalacji odgromowej zainstalowanej na budynkach wielorodzinnych Chłodna 11, Grzybowska 39, Krochmalna 3, Waliców 20 w Warszawie**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny oferty i wagami:  
Cena – waga 75%;  
Długość gwarancji powyżej 5 lat ( minimalny okres wynosi 5 lat) – waga 25%.

1. Wymagany okres realizacji zamówienia – 15.10.2021r.

SIWZ zawierającą szczegółowe materiały przetargowe można zakupić w siedzibie Zamawiającego – Warszawa, ul. Krochmalna 32, pok. nr 45 i 49 (pon.-pt. w godz. 9<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>) wnosząc opłatę na konto BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615

Cena SIWZ wynosi: **100,00 PLN**

Upoważnioną osobą do kontaktów z Wykonawcami jest :

- w zakresie proceduralnym – insp ds. organizacyjno-technicznych Dorota Miklińska tel 22 624 57 91 wew. 3 w 4; pok.45; Ip pon-pt. 9:00-12:00; wizyty /spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym
- w zakresie merytorycznym - inspektor ds. elektrycznych - Włodzimierz Kamiński tel. 22 624 57 91 wew.3 w 3; pok. 49 Ip; pon- pt. 9:00 – 12:00. wizyty /spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym

Od Wykonawców wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **20.000,00zł (dwadzieścia tysięcy złotych)** na konto BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615

Składanie ofert w siedzibie Spółdzielni (adres jw.) do dnia – 14.04.2021 do godz. 10:00  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.04.2021 o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 30 I p.

#### Uwaga:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz do nie ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej za zakup przez Wykonawców materiałów przetargowych i przygotowania przez nich ofert.
- Zamieszczone przedmiary w kosztorysie ślepych stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia wszystkich prac niezbędnych dla prawidłowego działania instalacji.

CZŁONEK ZARZĄDU  
ds. Eksploatacyjno-Technicznych  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

Piotr Niewęglowski

PREZES ZARZĄDU  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

Agnieszka Cholewa

**Zamawiający:**

Nr przetargu: TT 4./P./2021

**Spółdzielnia Budowlano -Mieszkaniowa  
„Wolska Żelazna Brama”  
ul. Krochmalna 32,  
00-864 Warszawa.**

tel./fax. 22 - 624-38-16,  
www.sbmwzb.pl,  
NIP 525-000-66-67,  
REGON 006225272-40-400.

Spółdzielnia Budowlano - Mieszkaniowa  
„WOLSKA ŻELAZNA BRAMA”  
00-864 Warszawa, ul. Krochmalna 32  
REGON 006225272-40-400, NIP 525-000-66-67  
tel./fax (0-22) 634-38-16

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU  
ds. Eksploatacyjno-Teknicznych  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

Piotr Nowogłowski

PREZES ZARZĄDU  
SBM „Wolska Żelazna Brama”

Andrzej Cholewa

(Zarząd Spółdzielni)

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Podstawa prawna:** „Regulamin SBM „WZB” w sprawie udzielania zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usługowych lub realizacji dostaw”.

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony /negocjacje z ogłoszeniem/ zamówienie z wolnej ręki \*.

**Rodzaj zamówienia:** usługa roboty budowlane \*.

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie robót budowlanych :** Remont – wymiana instalacji odgromowej zainstalowanej na budynkach wielorodzinnych Chłodna 11, Grzybowska 39, Krochmalna 3, Waliców 20 w Warszawie.

**Obiekty których dotyczy zamówienie:**

Budynki wielorodzinne Spółdzielni Budowlano – Mieszkaniowej „Wolska Żelazna Brama”:

Budynek: ul. Chłodna 11

Kubatura: 67.790,00 m<sup>3</sup>,

Ilość kondygnacji naziemnych: 17 + piwnica,

Ilość lokali mieszkalnych: 428,

Konstrukcja: monolit system „Stolica”

Budynek: ul. Grzybowska 39

Kubatura: 68.368,00 m<sup>3</sup>,

Ilość kondygnacji naziemnych: 17 + piwnica,

Ilość lokali mieszkalnych: 304,

Konstrukcja: monolit system „Stolica”

Budynek: ul. Krochmalna 3  
Kubatura: 68.738,00 m<sup>3</sup>,  
Ilość kondygnacji naziemnych: 17 + piwnica,  
Ilość lokali mieszkalnych: 304,  
Konstrukcja: monolit system „Stolica”

Budynek: ul. Waliców 20  
Kubatura: 68.738,00 m<sup>3</sup>,  
Ilość kondygnacji naziemnych: 17 + piwnica,  
Ilość lokali mieszkalnych: 306,  
Konstrukcja: monolit system „Stolica”

Informacje o zamówieniu umieszczono:

- na stronie internetowej SBM „WZB” w dniu ...15.03.2021...
- na tablicy ogłoszeń SBM „WZB” w dniu ....15.03.2021...
- w prasie o zasięgu lokalnym (Gazeta Wyborcza) – w dniu 15.03.2021.....
- na portalach ogłoszeniowych w internecie

## INFORMACJE

Upoważnioną osobą do kontaktów z Wykonawcami jest :

1. w zakresie proceduralnym – insp ds. organizacyjno-technicznych Dorota Miklińska tel 22 624 38 16 wew. 3 w 4; pok.45; Ip pon-pt. 9:00-12:00; – wizyty/spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym
2. w zakresie merytorycznym - inspektor ds. elektrycznych - Włodzimierz Kamiński tel. 22 624 38 16 wew.3 w 3; pok. 49 Ip; pon- pt. 9:00 – 12:00 – wizyty/spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym
3. SIWZ wraz z materiałami przetargowymi można odebrać w siedzibie Zamawiającego po uiszczeniu opłaty w wysokości 100,00 zł na konto BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie jednego zadania.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez oferenta podwykonawców.
7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego części bez podania przyczyn.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana instalacji odgromowej zainstalowanej na budynkach wielorodzinnych Chłodna 11, Grzybowska 39, Krochmalna 3, Waliców 20 w Warszawie.**

Zakres prac (składniki DOKUMENTACJI odbiorczej) i wymagania techniczne zgodne z dokumentacją techniczną (książka przedmiarów) przekazaną przez inwestora:

1. Uwaga prace specjalistyczne na wysokości.
2. Demontaż starej instalacji (uwzględniając wszelkie utrudnienia).
3. Montaż nowych przewodów.
4. Wycinanie szczelin w ociepleniu elewacyjnym budynku (wysokość do 55m).

5. Ułożenie przewodów odprowadzających instalacji w szczelinach, wykonanie ociepleń i przywrócenie do pierwotnego stanu elewacji (wysokość do 55m).
6. Prowadzenie na bieżąco uzgodnień konfliktowych rozwiązań technicznych.
7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej z wymaganymi uzgodnieniami w dwóch egzemplarzy na papierze i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wymagany okres realizacji zamówienia – do 15.10.2021r.
2. W trakcie wykonywania prac należy wywieszać ogłoszenia o treści uzgodnionej i zatwierdzonej uprzednio przez Zamawiającego
3. Wszelkie uzgodnienia terminów będą dokonywane za pośrednictwem administratorów budynków i inspektora ds. robót elektrycznych.

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW KONIECZNYCH DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - d) posiadania dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
  - e) udzielenia gwarancji na okres nie mniej niż 48 miesięcy.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w terminie i w wysokości określonej w rozdz. V niniejszej SIWZ.
3. W celu wykazania spełnienia warunków, o których m.in. mowa w pkt.1, Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów do wypełnionego FORMULARZA OFERTOWEGO :
  - a) **FORMULARZ nr 1** – oświadczenie - o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - b) **FORMULARZ nr 2** – oświadczenie – WYKAZ ROBÓT – jako potwierdzenie spełnienia wymogu pkt. 1b), Zamawiający żąda wykazania w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej 2 zamówień o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł za każde (z załączeniem referencji) o charakterze i zakresie porównywalnym z zakresem zamówienia SBM „WZB”,
  - c) **FORMULARZ nr 3** – oświadczenie – WYKAZ OSÓB –spełniających kwalifikacje do realizacji zadania wraz z kadrą kierowniczą
  - d) **FORMULARZ nr 4** – oświadczenie – o montowaniu aparatów danej firmy
  - e) **FORMULARZ nr 5** – oświadczenie – o zapoznaniu się z warunkami robót
  - f) **Załącznik nr 1** – dowód wniesienia wadium,
  - g) **Załącznik nr 2** – zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych,
  - h) **Załącznik nr 3** – warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty (kosztorys pełny szczegółowy)
  - i) aktualny odpis z właściwego rejestru, (np. KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej), jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
  - j) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem dnia terminu składania ofert,

k) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

l) Polisę ubezpieczeniową OC na sumę nie mniejszą niż 300 000 zł (trzysta tysięcy złotych)

4. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(nych) przedstawiciela(li) Oferenta.

5. Gdy przedstawiona kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, jest nieczytelna, Zamawiający może zażądać oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Oferentom zaleca się dokładne zapoznanie się z SIWZ. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął nie później niż 7 dni przed terminem składania ofert.

2. Pytania Zamawiający przyjmuje drogą pisemną (fax, poczta, osobiście) na adres Zamawiającego.

3. Zamawiający udzieloną odpowiedź przekazuje wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawnienia źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.

4. W szczególnych przypadkach Zamawiający może modyfikować treść SIWZ przed upływem terminu składania ofert. Nową SIWZ przekazuje Oferentom, którzy pobrali wersję podstawową i umieszcza modyfikację na stronie internetowej.

5. Jeżeli w wyniku modyfikacji, okaże się, że będzie niezbędny dodatkowy czas na sporządzenie Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania Zebrania Oferentów.

#### V. WADIUM – wymagania.

1. Oferta musi być zabezpieczona **wadium** w wysokości **5.000,00 zł za każdy wybrany odrębnie budynek** (słownie: pięć tysięcy złotych; maksymalnie **dwadzieścia** tysięcy w przypadku wyboru czterech obiektów) Wadium należy wnieść w pieniądzu.

2. Wpłaty z podaniem numeru przetargu, należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615

3. Kopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Oferent, który nie wnieśli wadium.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium:

a) wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana lub po unieważnieniu postępowania,

b) Oferentowi, który wygrał przetarg, Zamawiający zwraca wadium po podpisaniu umowy,

c) Oferentowi, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert,

d) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, o których mowa w rozdz. III pkt 3.

6. Oferent, którego oferta została wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

## VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent może na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż do 60 dni łącznie. Odmowa wyrażenia zgody przez Oferenta nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie związania ofertą jest dopuszczalne z przedłużeniem okresu ważności wadium.

## VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Cena – waga 75%;

Długość okresu gwarancji powyżej 5 lat (minimalny okres wynosi 5 lat) – waga 25%.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta (formularz oferty) wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę(by) upoważnioną(ne) do reprezentowania Oferenta.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na wybrane odrębne obiekty.
3. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji.
4. Wszystkie poprawki dokonane w formie przekreślenia powinny zostać parafowane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę.
5. Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta.
6. Ofertę należy złożyć w kopercie nieprzezroczystej i zamkniętej szczelnie. Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego oraz podać nr i tytuł przetargu. Należy również podać nazwę i adres Oferenta.
7. Wszelkie „zmiany” lub „wycofanie” przed terminem składania ofert winny być pakowane i adresowane wg zasad jak wyżej.
8. Załączone przez Zamawiającego przedmiary stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca ujmie w ofercie wszystkie prace do wykonania niezbędne do prawidłowego działania instalacji.
9. Do oferty Wykonawca dołączy zestawienie materiałów przewidzianych do wbudowania.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 31 Ip. (sekretariat Zarządu).
2. Termin składania ofert upływa w dniu 4.04.2021..... o godz. ....10:00.....  
W przesyłkach pocztowych Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.
3. Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4.04.2021... o godz. 10:15... w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 30 I p.
5. Negocjacje z oferentami nastąpią bezpośrednio po otwarciu ofert zgodnie z warunkami „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usługowych lub realizacji dostaw”.

6. Do wiadomości obecnych zostaną podane:
  - a) nazwy i adresy siedzib Oferentów,
  - b) ceny i terminy wykonania,
  - c) okres udzielonej gwarancji.

#### **X. SPOSÓB OCENY OFERT.**

1. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając Oferentów, których oferty będą poprawione:
  - a) oczywiste pomyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach gdy:
  - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - d) Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o której mowa w pkt. 1a), 1b, 1c),
  - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach:
  - a) nie złożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zmiany nie leży w interesie Spółdzielni, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d) gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą podpisanie ważnej umowy.

#### **XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru – uzyskała największą ilość punktów.

#### **XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) w formie potrącenia z faktury.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu pogwarancyjnego po upływie rękojmi i gwarancji jakości.

#### **XIII. ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY.**

1. Zamawiający zawiadamia o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty, podając nazwę, siedzibę i adres oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni.
3. Z Oferentem, który wygrał przetarg, Zamawiający zawrze umowę we wskazanym miejscu i w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Oferent, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy, albo nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.

#### **XIV. PROTESTY I ODWOŁANIA.**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów Regulaminu SBM "WZB" w sprawie postępowania przy udzielaniu zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych lub realizacji dostaw, przysługuje środek odwoławczy w formie protestu.
2. Protest przysługuje tylko uczestnikom postępowania, którzy złożyli ofertę.
3. Protest nie przysługuje, gdy dotyczy:
  - SIWZ,
  - wyboru trybu w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia przez Spółdzielnię wszystkich ofert.
4. Protest Oferent składa w formie pisemnej na dziennik podawczy Spółdzielni, w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników postępowania.
5. Protest można wnieść przed zawarciem umowy z wybranym Oferentem.
6. Protest Spółdzielnia rozpatruje w terminie 7 dni od daty złożenia, na rozprawie na posiedzeniu jawnym.
7. Wpływ protestu wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy do chwili rozstrzygnięcia przez Zarząd Spółdzielni.
8. Protest zostaje odrzucony gdy:
  - a) naruszono termin jego wniesienia,
  - b) wniesiono go po dacie zawarcia umowy.
  - c) jest bezpodstawny.
9. Nieprawidłowe powiadomienie uczestnika postępowania powoduje odroczenie rozprawy, lecz nie wstrzymuje rozpoznania protestu.
10. Od postanowienia Zarządu Spółdzielni nie przysługuje odwołanie.

**Opracował**

**Sprawdził**

.....

podpis i pieczętka

CZŁONEK ZARZĄDU  
J.s. Eksploatacyjno-Technicznych  
SBM "Wolska Złazna Brania"

Piotr Niewęglowski podpis i pieczętka

.....  
...../  
pieczęć firmowa

....., dnia

*Spółdzielnia Budowlano Mieszkaniowa  
„Wolska Żelazna Brama”  
ul. Krochmalna 32  
00-864 Warszawa*

## OFERTA

**W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr TT/...../2019 dotyczącym robót budowlanych pn.:**

**Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana instalacji odgromowej zainstalowanej na budynku wielorodzinnym przy ul. Waliców 20 w Warszawie.**

Firma

.....  
(pełna nazwa firmy)

siedziba :

.....  
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, powiat)

.....  
telefon / telefax

.....  
e-mail

.....  
http

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
KRS

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze SIWZ oferuje wykonanie robót budowlanych:

**1. Dla budynku przy ul. Waliców 20 Warszawie:**

- roboty elektryczne (instalacja odgromowa)

za kwotę netto.....zł; + VAT w wys. 8 % tj. ....zł,

co da kwotę brutto .....zł

1. Oferowane ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki dotyczące terminów wykonywania zamówienia.
3. Udzielamy ..... letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.

4. Zamówienie wykonamy w terminie ..... tygodni od daty przekazania frontu robót.
5. Po zapoznaniu się z SIWZ oraz warunkami umownymi oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą w okresie 45 dni, liczonym od następnego dnia po upływie terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, że wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie z załącznikami są prawdziwe.
8. Wadium w kwocie ..... zostało uiszczzone w dniu ..... w formie gotówki. Dokument wniesienia w załączeniu.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w formie .....
10. Inne nie przewidziane przez Zamawiającego.

Załączniki do oferty :

1. Formularz nr 1 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Formularz nr 2 - oświadczenie WYKAZ USŁUG.
3. Formularz nr 3 - oświadczenie WYKAZ OSÓB.
4. Formularz nr 4 – oświadczenie – o montowaniu aparatów.
5. Formularz nr 5 – oświadczenie – o zapoznaniu z warunkami wykonywania robót
6. Załącznik nr 1 - Dowód wniesienia wadium.
7. Załącznik nr 2 - Zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych.
8. Załącznik nr 3 - Warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty (kosztorys pełny szczegółowy)

.....  
(podpis/y, pieczęta/i osób upoważnionych do reprezentowania oferenta)

**Formularz nr 1 do SIWZ / oferty**

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

.....

Zamówienie na

.....

(lub nr przetargu)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że :

1. Jestem (Jesteśmy) uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prac i czynności.
3. Dysponuję(my) niezbędną wiedzą i oświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi wykonać dane zamówienie.
4. Znajduję (my) się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania w rozumieniu jak w treści art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

**Formularz nr 2 do SIWZ / oferty**Nazwa oferenta  
.....Adres oferenta  
.....Zamówienie na  
.....  
(lub nr przetargu)**WYKAZ ROBÓT**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że moja/nasza firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowego przetargu.

| L. p   | Nazwa zamawiającego | Adres, którego dotyczyło zamówienie | Zakres prac | Wartość zamówienia |              | Całkowita wartość zamówienia |
|--------|---------------------|-------------------------------------|-------------|--------------------|--------------|------------------------------|
|        |                     |                                     |             | Siły własne        | Podwykonawcy |                              |
| 1      | 2                   | 3                                   | 4           | 5                  | 6            | 7                            |
|        |                     |                                     |             |                    |              |                              |
| Ogółem |                     |                                     |             |                    |              |                              |

**Uwaga : należy załączyć referencje do wymaganej ilości pozycji. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wybranych referencji.**

**Formularz nr 3 do SIWZ / oferty**

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

.....

Zamówienie na

.....

**WYKAZ OSÓB**

Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia

| Lp | Stanowisko | Imię i nazwisko | Nr uprawnień zawodowych i zakres | Staż pracy w firmie oferenta | Staż pracy ogółem |
|----|------------|-----------------|----------------------------------|------------------------------|-------------------|
|    | Kierownik  |                 |                                  |                              |                   |
|    | Pracownicy |                 |                                  |                              |                   |

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

**Formularz nr 4 do SIWZ / oferty**

Nazwa  
oferenta

.....

.....

Adres  
oferenta

.....

Zamówienie.....  
(lub nr przetargu)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wykonując prace elektryczne będę montował aparaturę

Firmy\*.....

(Legrand, Eaton, Schrack, inne\*)

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

**Formularz nr 5 do SIWZ / oferty**

Nazwa  
oferenta

.....  
  
.....

Adres  
oferenta

.....

Zamówienie.....  
(lub nr przetargu)

**OŚWIADCZENIE**

Oferent oświadcza, że przeprowadził wizję lokalną i zapoznał się z warunkami wykonywania robót w niżej wymienionych budynkach:

.....

Uwagi oferenta .....

.....  
  
.....

.....  
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

## Załącznik nr 2 do SIWZ/oferty

### Istotne postanowienia umowy (na wykonanie robót budowlanych)

#### UMOWA TT/...../ 2021

zawarta w dniu ..... 2021r. pomiędzy:

Spółdzielnią Budowlano-Mieszkaniową „Wolska Żelazna Brama” w Warszawie (00-864) ul. Krochmalna 32, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000 159 859, NIP 525-000-66-67, REGON 006225272, reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu - Andrzeja Cholewę
2. Członka Zarządu ds. eksploatacyjno-technicznych – Roberta Gołasia zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą: .....zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Ministerstwa Gospodarki Rzeczypospolitej Polskiej REGON..... NIP ....., będącą płatnikiem VAT, zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej w umowie będą nazwani „Stronami”

Strony zgodnie postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

#### § 1

##### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

Wykonanie robót budowlanych : Remont – wymiana instalacji odgromowej zainstalowanej na budynkach wielorodzinnych Chłodna 11, Grzybowska 39, Krochmalna 3, Waliców 20 w Warszawie.

2. Szczegółowy zakres robót określa:

2.1. Oferta Wykonawcy (Załącz. 1) wraz z załączonymi kosztorysami szczegółowymi (plus zestawienie materiałowe) opracowanymi (Załącz. 2) na bazie przekazanych przedmiarów wg KNR

2.2. Dokumentacja projektowa : „ Projekt Budowlano-wykonawczy wymiany i modernizacji instalacji odgromowej...” – budynki Chłodna 11, Grzybowska 39, Krochmalna 3, Waliców 20 w Warszawie”

#### § 2

##### TERMIN REALIZACJI

1. Rozpoczęcie prac: .....

2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień: .....

Ustalony w umowie termin może ulec zmianie w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych lub w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, uniemożliwiających zakończenie robót, a także ze względu na uwarunkowania atmosferyczne - przerwa od 01 listopada do 30 kwietnia.

3. Zmiana terminów o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga podpisania stosownego Aneksu przez Strony, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby na piśmie przez którąkolwiek ze Stron.

## ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów i ich zgodności ze specyfikacją [określoną w załączniku/ofercie/pr. budowlanym] oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu umowy bezusterkowo zgodnie z kosztorysem ofertowym, przekazaną dokumentacją projektową, w oparciu o aktualne przepisy Ustawy Prawo Budowlane, przepisy wykonawcze, obowiązujące normy i przepisy, wpisy do dziennika budowy, uwagi i zaleceniami Zamawiającego i Nadzoru Autorskiego (architekta).
3. Wykonawca przygotowuje we własnym zakresie i na swój koszt zaplecze budowy oraz będzie sprawował dozór mienia na terenie robót. W czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace oraz uporządkuje teren po zakończeniu prac, a także zapewni warunki bezpieczeństwa i ppoż. określone w przepisach szczególnych. Miejsce usytuowania zaplecza wskaże Zamawiający.
4. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy - Prawo budowlane), i zaakceptowane/wskazane przez Zamawiającego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z działania lub zaniechania, a także niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisów ppoż. i bhp swoich pracowników, oraz osób i podmiotów działających pod jakimkolwiek jego nadzorem i/lub na zlecenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji prac budowlanych do przekazania na każde żądanie kompletu atestów, certyfikatów, aprobat, próbek dla materiałów przed ich wbudowaniem pod rygorem poniesienia przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tego wynikających. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia przed ich wbudowaniem – Wykonawca uzgodni z Inspektorem Nadzoru i uzyska pisemną akceptację danego Inspektora Nadzoru.
6. Wykonawca po zakończeniu realizacji prac zobowiązany będzie do sporządzenia do dnia odbioru dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach i przekazania jej oryginału Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.
7. Do oryginału dokumentacji powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć atesty i certyfikaty na użyte wyroby i materiały.
8. Wykonawca przedstawia kopię polisy od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością gospodarczą. Kopia niniejszej polisy O.C. stanowi załącznik nr 4 do umowy. (Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ważną polisę ubezpieczeniową).
9. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia i innych zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami elektrycznymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
10. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia gwarancyjne do nabytych wyrobów i wbudowanych materiałów budowlanych.
11. Zamawiający zapewni Wykonawcy (w przypadku konieczności) na czas wykonania umowy pomieszczenie socjalne z ujęciem wody i prądu oraz wskaże miejsce ustawienia kontenera do czasowego składowania gruzu i odpadów, do momentu jego wypełnienia i wywozu na koszt Wykonawcy.

## § 4

### REPREZENTACJA STRON

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie .....  
.....  
(NR UPR BUD. ...., NR CZŁONKOWSKI ..... W  
..... IZBIE INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA).
2. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie - .....  
.....posiadającego uprawnienia nr ..... MAZ/IE/.....
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Zmiana osób pełniących funkcje kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego nie powoduje zmiany niniejszej umowy i nie wymaga Aneksu. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
6. Kierownik robót jest obowiązany do założenia i systematycznego prowadzenia dziennika remontu i książki obmiarów. Wpisy kierownika robót w dzienniku i w książce obmiarów potwierdza lub neguje inspektor nadzoru.
7. Wykonawca będzie reprezentowany osobiście lub przez ustanowionego na piśmie Pełnomocnika.

## § 5

### ROBOTY DODATKOWE

1. Odbiory robót zanikających lub ulegające zakryciu będą dokonywane przez inspektora nadzoru budowlanego w ciągu 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. W razie konieczności wykonania w toku realizacji przedmiotu umowy, robót dodatkowych i zamiennych, lub zaniechania wykonania niektórych prac lub zaniechania wbudowania niektórych materiałów - strony uzgodnią nowy zakres i koszt prac na podstawie protokołu konieczności oraz uzgodnionego z Zamawiającym kosztorysu, a następnie pod piszą aneks do umowy. Nowy kosztorys ofertowy zostanie sporządzony przez Wykonawcę z uwzględnieniem cen jednostkowych i stawek do kosztorysowania z kosztorysu podstawowego.  
r-g ....., Kp....., Z....., Kz.....

## § 6

### ODBIORY CZĘŚCIOWE I ODBIÓR KOŃCOWY

1. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę- w formie pisemnej- o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów. Zakończenie odbioru powinno nastąpić w ciągu 5 dni licząc od daty rozpoczęcia odbioru częściowego i 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru końcowego.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w tym: kierownicy robót oraz inspektorzy nadzoru inwestorskiego.
3. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub innymi wymogami Zamawiającego wynikającymi z umowy, m. in. w przypadku wykrycia usterek, wad lub wykonania tych prac niezgodnie z Umową. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
4. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.

5. Odbiór robót powinien być potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez obie strony w ostatnim dniu odbioru robót. Protokół odbioru powinien zawierać ustalenia poczynione m.in. co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz wszystkich ujawnionych wad wraz z ewentualnymi terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
6. Wykonawca może wystawić fakturę końcową dopiero po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.
7. W czynnościach odbioru częściowego i końcowego udział wezmą: Wykonawca, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Administrator Budynku.

## § 7 PŁATNOŚCI

1. Strony na dzień podpisania umowy, biorąc za podstawę dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 określają wartość wynagrodzenia, które należne będzie Wykonawcy po realizacji przedmiotu umowy:
  - dla budynku przy ul. Chłodnej 11 w wysokości ..... **brutto**, (słownie: .....).
  - dla budynku przy ul. Grzybowskiej 39 w wysokości ..... **brutto**, (słownie: .....).
  - dla budynku przy ul. Krochmalnej 3 w wysokości ..... **brutto**, (słownie: .....).
  - dla budynku przy ul. Waliców 20 w wysokości ..... **brutto**, (słownie: .....).
 Kwota ta może ulec zmianie jedynie w przypadku okoliczności o których mowa w § 5 ust 2, po sporządzeniu i podpisaniu stosownego aneksu.
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy dokonał oględzin obiektu, zapoznał się z warunkami wykonania robót i uwzględnił je w kalkulacji ceny ofertowej.
3. Zamawiający dokona płatności w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe – tj. poprzez wystawienie faktur za realizację każdego budynku odrębnie.
4. 3.1. Podstawą do wystawienia:
  - a) faktur będzie protokół bezusterkowy odbioru robót sporządzony przez komisję odbioru robót i potwierdzony przez Inspektora Nadzoru
  - b) Faktury końcowej będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Strony umowy i złożenie dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia przedmiotu umowy i wystawienia faktury końcowej w terminie 7 dni od daty bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
5. Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie ze środków Zamawiającego w terminie do:
  - 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej
  - 21 dni od daty złożenia faktury końcowej
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowego uregulowania należności płatniczych Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

## § 8 GWARANCJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty, wmontowane urządzenia i materiały stanowiące przedmiot umowy licząc od daty bezusterkowego, końcowego odbioru całości robót na okres ..... - miesięcy.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania umownego, od której rozpoczyna się bieg gwarancji uważa się datę odbioru potwierdzoną protokołem bezusterkowego, końcowego odbioru robót.
3. O powstałych wadach w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji, celem komisyjnego ich potwierdzenia i ustalenia terminu odbioru robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszystkie wady i usterki, które wystąpią w okresie gwarancji. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim

- zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej, a wszystkimi kosztami zostanie obciążony Wykonawca.
5. Jeżeli z powodu wad, które ujawniają się w okresie gwarancji, osoby trzeciej wystąpią z roszczeniami o naprawie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
  6. Wykonawca załącza do umowy kopię polisy O.C. na kwotę ..... PLN jako załącznik nr 4.
  7. Wykonawca wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 5 % od zafakturowanej ceny całkowitej (brutto) o której mowa w par. 7 ust. 1 umowy w formie potrącenia z faktur. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania robót.
  8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na pisemny wniosek w następujący sposób:
    - 50% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i przejęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego.
    - 50 % zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty sporządzenia pogwarancyjnego protokołu odbioru należycie wykonanych robót.
  9. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w corocznych przeglądach gwarancyjnych w ramach udzielonej gwarancji. Datę przeglądu wyznaczy Zamawiający o czym pisemnie poinformuje Wykonawcę.
  10. W przypadku nie usunięcia ewentualnych usterek wymienionych w w/w przeglądach Zamawiający, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, ma prawo zlecić usunięcie usterek innej firmie w ramach wykonawstwa zastępczego i obciążyć kosztami tego wykonawstwa kaucję gwarancyjną Wykonawcy, poprzez jej wykorzystanie.

## § 9

### KARY

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowiąc będą kary umowne, i tak:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. za opóźnienie w terminowym oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia całkowitego brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
  - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % wynagrodzenia całkowitego brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c. za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
  - d. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wystawionej przez siebie faktury.
5. Zapłata lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
6. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktury określonej w § 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Opóźnienie przez Wykonawcę o 14 dni w stosunku do terminów przyjętych w uzgodnionym szczegółowym harmonogramie prac skutkuje rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, ze wszystkimi skutkami finansowo-prawnymi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowa, a Zamawiający zachowa bezpłatnie wszystkie prace wykonane przez

Wykonawcę. Dodatkowo Wykonawca pokryje wszystkie koszty i szkody poniesione przez Zamawiającego związane z rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym, a będące skutkiem rozwiązania niniejszej Umowy.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym z następujących przyczyn:
  - a. potwierdzonych przez przedstawiciela Spółdzielni stawiania się do pracy w stanie nietrzeźwości lub spożywania alkoholu w czasie pracy przez pracowników i inne osoby zatrudnione przez Wykonawcę na terenie nieruchomości .....
  - b. odmowy wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - c. naruszenia innych warunków umowy oraz realizowania robót niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
  - a. Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie przystąpił do wykonawstwa w ciągu 14 dni od daty wezwania Zamawiającego na piśmie.
  - b. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
  - c. Realizacja robót jest opóźniona z winy Wykonawcy w stosunku do harmonogramu o 30 dni.
  - d. W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
  - e. W przypadku montowania aparatury innego producenta i użycia innych materiałów niż wskazane w przedmiarach i dokumentacji technicznej na podstawie których wykonano prawidłowy kosztorys i złożono ofertę bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  - f. W przypadku wykonywania prac niezgodnych z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
  - g. W przypadku braku aktualnych deklaracji, badań, atestów, certyfikatów itp.
  - h. w przypadku innego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót.
  - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego jest zobowiązany sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji materiałów zamontowanych i robót według stanu na dzień odstąpienia.
  - b. Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty.
  - c. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - d. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zostanie rozliczony według stawek i współczynników cenotwórczych, które przedłożył w ofercie jako stawki robót dodatkowych. Ceny materiałów zostaną przyjęte jako najniższe z Sekocenbudu.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania kar umownych.

## § 11

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca zrealizuje remont siłami własnymi, z udziałem osób określonych w formularzu numer 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przy udziale podwykonawców po uprzednim pisemnym ich zgłoszeniu wraz z określeniem szczegółowego zakresu ich robót i uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie swojego Podwykonawcy. Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest do załączenia oświadczenia podpisanego przez Podwykonawcę o uregulowaniu wszelkich płatności wynikających z faktur wystawionych przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy pod rygorem wstrzymania płatności faktury do momentu wykonania niniejszego obowiązku.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.  
W przypadku niezrealizowania powyższego, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone w dniu ich nadania w pocztówce pocztowej.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Kosztorys/y ofertowe Wykonawcy.
3. Kopia polisy o. c. na kwotę ..... Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**