

Warszawa, dnia 9. marca 2021 r.

SBM „Wolska Żelazna Brama”

ul. Krochmalna 32
00-864 Warszawa.
tel./fax. (22) 624-38-16
sekretariat@sbmwzb.nazwa.pl

OGŁASZA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO w trybie przetargu nieograniczonego na

Wymianę instalacji hydrantowej przeciwpożarowej wraz z pompownią w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 w Warszawie oraz wykonanie do niej instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompowy przeciwpożarowy.

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny oferty i wagami:

Cena – waga 75%;

Długość gwarancji powyżej 3 lat (minimalny okres wynosi 3 lat) – waga 25%.

1. Wymagany okres realizacji zamówienia: kwiecień – czerwiec 2021r.

SIWZ zawierającą szczegółowe materiały przetargowe można zakupić w siedzibie Zamawiającego – Warszawa, ul. Krochmalna 32, pok. nr 45 i 48 (pon.-pt. w godz. 9⁰⁰ – 12⁰⁰) wnosząc opłatę na konto BANK PEKAO S.A. nr **77 1240 6247 1111 0000 4976 2615**

Cena SIWZ wynosi: **100,00 PLN**

Upoważnioną osobą do kontaktów z Wykonawcami jest :

- a) w zakresie proceduralnym – insp ds. organizacyjno-technicznych Dorota Miklińska tel 22 624 57 91 wew. 3 w 4; pok.45; Ip pon-pt. 9:00-12:00; wizyty /spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.
- b) w zakresie merytorycznym - inspektor ds. sanitarnych – Jerzy Płochocki tel. 22 624 57 91 wew.3 w 2; pok. 48 Ip; pon- pt. 9:00 – 12:00. wizyty /spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

Od Wykonawców wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **30.000,00zł (trzydzieści tysięcy złotych)** na konto BANK PEKAO S.A. nr **77 1240 6247 1111 0000 4976 2615**

Składanie ofert w siedzibie Spółdzielni (adres jw.) do dnia – 24.03.2021. do godz. 10:00
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.03.2021. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 30 I p.

Uwaga:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz do nie ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej za zakup przez Wykonawców materiałów przetargowych i przygotowania przez nich ofert.
2. Zamieszczone przedmiary w kosztorysie ślepym stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia wszystkich prac niezbędnych dla prawidłowego działania instalacji.

PREZES Zarządu
SBM "Wolska Żelazna Brama"

Andrzej Cholewa

Zamawiający
**Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa
„Wolska Żelazna Brama”**
00-864 Warszawa, ul. Krochmalna 32
Tel./fax (22)624-38-16
www.sbmwzb.pl
NIP 525-000-66-67
REGON 006225272-40-400

Nr przetargu: TT./.../P.....2021r.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Eksploatacji i Technicznych
SBM "Wolska Żelazna Brama"

PREZES ZARZĄDU
SBM "Wolska Żelazna Brama"

Piotr Meweglowski

Arturzej Cholewa

(Zarząd Spółdzielni)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Podstawa prawna: Regulamin SBM" WŻB" w sprawie postępowania przy udzielaniu zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usług lub realizacji dostaw.

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia: roboty remontowo budowlane

Nazwa zamówienia:

1. Wymiana instalacji hydrantowej przeciwpożarowej wraz z pompownią w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 w Warszawie oraz wykonanie do niej instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompowy przeciwpożarowy.

Obiekt, którego dotyczy zamówienie:

Budynek mieszkalny wielorodzinny Spółdzielni Budowlano- Mieszkaniowej „Wolska Żelazna Brama:

Budynek: ul. Prosta 2/14
Kubatura: 60.181,00 m3,
Ilość kondygnacji naziemnych: 12 + piwnica,
Ilość lokali mieszkalnych: 182,
Konstrukcja: Płyta Żerańska Kanałowa

Informacje o zamówieniu umieszczono:

- na stronie internetowej SBM „WŻB” w dniu 10.03.2021.
- na tablicy ogłoszeń SBM „WŻB” w dniu 10.03.2021.
- w prasie o zasięgu lokalnym (Gazeta Wyborcza) – w dniu 10.03.2021.

INFORMACJE

Upoważnioną osobą do kontaktów z Wykonawcami jest:

1. w zakresie proceduralnym – insp. ds. organizacyjno-technicznych Dorota Miklińska tel 22 624 57 91 wew. 3 w 4; pok.45; Ip. pon.- pt. 9:00-12:00; – wizyty/spotkania po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym,
2. w zakresie merytorycznym - inspektor ds. sanitarnych – Jerzy Płochocki tel. 22 624 57 91 wew.3 w 2; pok. 48 I p; pon.- pt. 9:00–12:00– wizyty/spotkania po uprzednim

SBM "Wolska Żelazna Brama"
Radca Prawny

Stanisław Steckiewicz

uzgodnieniu telefonicznym,

3. SIWZ wraz z materiałami przetargowymi można odebrać w siedzibie Zamawiającego po uiszczeniu opłaty w wysokości 100,00 zł na konto BANK PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie jednego zadania,
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez oferenta podwykonawców,
7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego części bez podania przyczyn,

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- a) **Wymiana instalacji hydrantowej przeciwpożarowej wraz z pompownią w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 w Warszawie oraz wykonanie do niej instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompy przeciwpożarowy.**

Zakres prac (składniki DOKUMENTACJI odbiorczej) i wymagania techniczne zgodne z dokumentacją projektową i załączonym przedmiarem przez inwestora:
Przed przystąpieniem do robót przedstawienie do zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru materiałów, z jakich wykonany ma być Przedmiot Zamówienia.

1. Demontaż starej istniejącej instalacji i zamurowanie otworów po pionach i skrzynkach hydrantowych.
2. Przygotowanie pomieszczenia hydroforni pod względem przeciwpożarowym.
3. Dostarczenie i montaż zbiornika zapasu wody w pomieszczeniu pompowni.
4. Dostarczenie i montaż zestawu pompowego z podłączeniem do instalacji.
5. Połączenie dwóch przyłączy wodociagowych w pomieszczeniach wlotów wody.
6. Przekucia stropów i ścian do wykonania nowej instalacji hydrantowej nawodnionej.
7. Montaż instalacji przeciwpożarowej z zaworami hydrantowymi 52 z podziałem na trzy obiegi po dwie klatki.
8. Doprowadzenie instalacji hydrantowej do lokali usługowych typ H25 z węzłem półsztywnym (lokale na parterze i ostatnim piętrze) oraz H33 z węzłem płasko składanym (pomieszczenia usług na poziomie piwnic).
9. Doprowadzenie instalacji do nasad tłocznych Ø80 na zewnętrznej elewacji budynku umożliwiającej zasilanie instalacji hydrantowej przeciwpożarowej z wozów PSP dla każdego z projektowanych obiegów.
10. Wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompy przeciwpożarowy.
11. Zamurowanie stropów i ścian po montażu instalacji.
12. Wstawienie drzwi stalowych przeciwpożarowych do pomieszczenia pompowni.
13. Montaż skrzynek na zaworach hydrantowych.
14. Wykonanie wentylacji w pomieszczeniu pompowni.
15. Wywóz materiałów z demontażu oraz nieczystości stałych (śmieci, gruzu) oraz ich utylizację zgodnie z wymogami, Wykonawca ma obowiązek wykonywać na bieżąco.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wymagany okres zamówienia: kwiecień - czerwiec 2021 r. nie więcej jak **12 tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. W trakcie wykonywania prac, należy wywieszać ogłoszenia o treści uzgodnionej i uprzednio zatwierdzonej przez Zamawiającego o ich wykonywaniu na danym budynku zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem. Wszelkie uzgodnienia terminów będą dokonywane za pośrednictwem administratorów budynków i inspektora ds. robót sanitarnych.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW KONIECZNYCH DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym- kierownik robót, oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - d) posiadania dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - e) udzielenia, co najmniej 36 miesięcy gwarancji.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w terminie i w wysokości określonej w rozdz. V niniejszego SIWZ.
3. W celu wykazania spełnienia warunków, o których m.in. mowa w pkt. 1, Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów do wypełnionego

FORMULARZA OFERTOWEGO:

- a) **FORMULARZ nr 1** – oświadczenie - o spełnieniu udziału w postępowaniu,
- b) **FORMULARZ nr 2** – oświadczenie - WYKAZ USŁUG- jako potwierdzenie spełnienia wymogu pkt. 1b), Wykonawca oświadcza, że w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co najmniej 2 zamówień o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł za każde (z załączeniem referencji) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, oraz posiada dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie.
- c) **FORMULARZ nr 3** – oświadczenie – WYKAZ OSÓB jako potwierdzenie spełnienia wymogu pkt.1c), Zamawiający wymaga zapewnienia nadzoru ze strony Wykonawcy przez osobę kierownika robót, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej i będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa.
- d) **FORMULARZ nr 4** – oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ i dokonaniu wizji w obiekcie.
- e) **FORMULARZ nr 5**- oświadczeni o montowaniu urządzeń i wyposażenia wynikającego z przedmiaru.
- f) **Załącznik nr 1** - dowód wniesienia wadium.
- g) **Załącznik nr 2** - zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych.
- h) **Załącznik nr 3** – warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty- (kosztorys pełny szczegółowy).
- i) Aktualny odpis z właściwego rejestru, (np. KRS; wpis do ewidencji działalności gospodarczej), jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
- j) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.*
- k) Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.*
4. **Polisę ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, na sumę nie mniejszą niż oferowana wartość zamówienia.
5. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(- ych) przedstawiciela(- li) Wykonawcy.
6. Gdy przedstawiona kopia budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, jest nieczytelna, Zamawiający może zażądać oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

IV. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Oferentom zaleca się dokładne zapoznanie się z SIWZ. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął nie później niż 7 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania Zamawiający przyjmuje drogą pisemną (fax, poczta, osobiście) na adres Zamawiającego.
3. Zamawiający udzieloną odpowiedź przekazuje wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawnienia źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
4. W szczególnych przypadkach Zamawiający może modyfikować treść SIWZ przed upływem terminu składania ofert. Nową SIWZ przekazuje Oferentom, którzy pobrali wersję podstawową i umieszcza modyfikację na stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku modyfikacji, okaże się, że będzie niezbędny dodatkowy czas na sporządzenie Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania Zebrania Oferentów.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania Zebrania Wykonawców.

V. WADIUM – wymagania.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- budynek Prosta 2/14 w kwocie **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
2. Wpłaty z podaniem numeru przetargu, należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni w BANKU PEKAO S.A. nr 77 1240 6247 1111 0000 4976 2615.
3. Kopie przelewu, należy włożyć do oferty.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
 - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 - b) Wykonawcy, który wygrał przetarg, Zamawiający zwraca wadium po podpisaniu umowy.
 - c) Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
 - d) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, o których mowa w rozdz. III pkt 3.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **45 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż do 60 dni łącznie.

Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie związania ofertą jest dopuszczalne z przedłużeniem okresu ważności wadium.

VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

1. Cena- waga 75%;
2. Gwarancja- waga 25%

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta (formularz oferty) wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę(- e) do reprezentowania Oferenta.
2. **Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji.
4. Wszystkie poprawki dokonane w formie przekreślenia powinny zostać parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-ce) ofertę.
5. Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta.
6. Ofertę należy złożyć w kopercie nieprzezroczystej i zamkniętej szczelnie. Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego oraz podać nr i tytuł przetargu. Należy również podać nazwę i adres Oferenta.
7. Wszelkie „zmiany” lub „wycofanie” przed terminem składania ofert winny być pakowane i adresowane wg zasad jak wyżej.
8. Załączone przez Zamawiającego przedmiary stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca ujmie w ofercie wszystkie prace do wykonania niezbędne do prawidłowego działania instalacji.
9. Do oferty Wykonawca dołączy zestawienie materiałów przewidzianych do wbudowania.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 31 Ip. (sekretariat Zarządu).
2. Termin składania ofert upływa w dniu 24.03.2021 o godz. 10:00.
W przesyłkach pocztowych Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.
3. Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.03.2021 o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 30 I p.

5. Negocjacje z oferentami nastąpią bezpośrednio po otwarciu ofert zgodnie z warunkami „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych, usługowych lub realizacji dostaw”.
6. Do wiadomości obecnych zostaną podane:
 - a) nazwy i adresy siedzib Oferentów,
 - b) ceny i terminy wykonania,
 - c) okres udzielonej gwarancji.

X. SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając Oferentów, których oferty będą poprawione:
 - a) oczywiste pomyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - d) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o której mowa w pkt. 1a), 1b, 1c),
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach:
 - a) nie złożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zmiany nie leży w interesie Spółdzielni, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą podpisanie ważnej umowy.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru – uzyskała największą ilość punktów.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) w formie potrącenia z faktury.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu pogwarancyjnego po upływie rękojmi i gwarancji jakości.

XIII. ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY.

1. Zamawiający zawiadamia o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich oferentów, którzy, złożyli oferty, podając nazwę, siedzibę i adres oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni.
3. Z Oferentem, który wygrał przetarg, Zamawiający zawrze umowę we wskazanym miejscu i w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Oferent, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy, albo nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.

XIV. PROTESTY I ODWOŁANIA.

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów Regulaminu SBM"WŻB" w sprawie postępowania przy udzielaniu zamówień na wykonanie prac remontowych, konserwacyjnych lub realizacji dostaw, przysługuje środek odwoławczy w formie protestu.
2. Protest nie przysługuje, gdy dotyczy:
 - SIWZ,
 - wyboru trybu w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia przez Spółdzielnię wszystkich ofert.
3. Protest Oferent składa w formie pisemnej na dziennik podawczy Spółdzielni, w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników postępowania.
4. Protest można wnieść przed zawarciem umowy z wybranym Oferentem.
5. Protest Spółdzielnia rozpatruje w terminie 7 dni od daty złożenia, na rozprawie na posiedzeniu jawnym.
6. Wpływ protestu wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy do chwili rozstrzygnięcia przez Zarząd Spółdzielni.
7. Protest zostaje odrzucony gdy:
 - a) naruszono termin jego wniesienia,
 - b) wniesiono go po dacie zawarcia umowy.
 - c) jest bezpodstawny.
8. Nieprawidłowe powiadomienie uczestnika postępowania powoduje odroczenie rozprawy, lecz nie wstrzymuje rozpoznania protestu.
9. **Od postanowienia Zarządu Spółdzielni nie przysługuje odwołanie**, Nieobecność uczestnika powiadomionego prawidłowo nie wstrzymuje rozpoznania protestu.
10. Od postanowienia Zarządu Spółdzielni nie przysługuje odwołanie.

Opracował
SBM "Wojska Żelazna Brama"
Inspektor nadzoru ds. sanitarnych

.....
Janusz Podkościelny

podpis i pieczęć

Spółdzielnia Budowlano - Mieszaniowa
"WOJSKA ŻELAZNA BRAMA"

00-804 Warszawa, ul. Krochmalna 32
REGON 140827222-40-400. NIP 525-000-66-67
pieczęć firmowa
tel./fax (0-22) 624-38-16

CZŁONKOWI ZARZĄDU
ds. Eksploatacji i Inżynierii Technicznej
SBM "Wojska Żelazna Brama"

.....
Piotr Nawęgiłowski

Sprawił
PREZES ZARZĄDU
SBM "Wojska Żelazna Brama"

.....
Andrzej Szołewski
podpis i pieczęć

....., dnia

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr TT/...../2021 dotyczącym robót budowlanych pn.:

Wymiany instalacji hydrantowej przeciwpożarowej wraz z pompownią w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 w Warszawie oraz wykonanie do niej instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompowy przeciwpożarowy.

Firma.....
(pełna nazwa firmy)

siedziba.....

.....
ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, powiat.

.....
telefon / telefax

e-mail

http

.....
NIP

REGON

KRS

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze SIWZ oferuje wykonanie robót budowlanych:

1. **dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Prosta 2/14 należy przyjąć 65% ceny ofertowej,**

za kwotę netto.....zł; + VAT w wys. 8 % tj.zł, co da kwotę bruttozł

2. **dla lokali użytkowych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 należy przyjąć 35% ceny ofertowej,**

za kwotę netto.....zł; + VAT w wys. 23 % tj.zł, co da kwotę bruttozł

3. **razem wyniesie,**

za kwotę netto.....zł; + VAT.....zł, co da kwotę bruttozł

1. Oferowane ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki dotyczące terminów wykonywania zamówienia.
3. Udzielamy minimum 3-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.
4. Zamówienie wykonamy w terminie 12 tygodni od dnia podpisania umowy.
5. Po zapoznaniu się z SIWZ oraz warunkami umownymi oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą w okresie 45 dni, liczonym od następnego dnia po upływie terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, że wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie z załącznikami są prawdziwe.
8. Wadium w kwocie 30.000,00,- zł za budynek (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) zostało uiszczone w dniu w formie gotówki.
Dokument wniesienia w załączeniu.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wys. 5 % ceny ofertowej brutto.
10. Inne nie przewidziane przez Zamawiającego.

Załączniki do oferty :

1. Formularz nr 1 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Formularz nr 2 - oświadczenie WYKAZ ROBÓT.
3. Formularz nr 3 - oświadczenie WYKAZ OSÓB.
4. Formularz nr 4- oświadczenie o montażu wskazanych elementów uzbrojenia według (nazwa firm, producenci).
5. Formularz nr 5- oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami wykonania robót w obiekcie ul. Prosta 2/14.
6. Załącznik nr 1 - Dowód wniesienia wadium.
7. Załącznik nr 2 - Zaakceptowany wzór istotnych postanowień umownych-(umowa).
8. Załącznik nr 3 - Warunki techniczne wykonania prac i przygotowania oferty wraz z **kosztorysem pełnym szczegółowym.**

.....
(podpis/y, pieczęta/i osób upoważnionych do reprezentowania oferenta)

Formularz nr 1 do SIWZ / oferty

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Zamówienie na (lub nr przetargu).....

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że:

1. Jestem (Jesteśmy) uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadam (y) uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prac i czynności,
3. Dysponuję (- my) niezbędną wiedzą i oświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi wykonać dane zamówienie,
4. znajduję (my) się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania w rozumieniu jak w treści art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)

Formularz nr 2 do SIWZ / oferty

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Zamówienie na

WYKAZ ROBÓT

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że moja/nasza firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowego przetargu.

L. p	Nazwa zamawiającego	Adres, którego dotyczyło zamówienie	Zakres prac	Wartość zamówienia		Całkowita wartość zamówienia
				Siły własne	Podwykonawcy	
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem						

Uwaga: należy załączyć referencje do wymaganej ilości pozycji. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wybranych referencji.

....., dnia 2021 r

podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)

Formularz nr 3 do SIWZ / oferty

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Zamówienie na (lub nr przetargu).....

WYKAZ OSÓB

Nadzór i pracownicy odpowiedzialni za realizację prac.

L.p	Stanowisko	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem
	Kierownik Grupy			
	Pracownicy			

Uwaga: należy załączyć referencje do wymaganej ilości pozycji. Referencje mogą być weryfikowane.

....., dnia 2021 r (podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

Formularz nr 4 do SIWZ / oferty

Nazwa oferenta.....

.....

Adres oferenta

Zamówienie (lub nr przetargu).....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wykonując prace sanitarne, będę montował aparaturę:

Firmy*.....

(według przedmiaru *)

.....
(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

Formularz nr 5 do SIWZ / oferty

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

Zamówienie (lub nr przetargu).....

OŚWIADCZENIE

Oferent oświadcza, że przeprowadził wizję lokalną i zapoznał się z warunkami wykonywania robót w niżej wymienionych budynkach:

.....

Uwagi oferenta

.....

.....

.....

(podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(li))

Załącznik nr 2 do SIWZ/oferty
Istotne postanowienia umowne
(na wykonanie robót budowlanych)

UMOWA TT/.../U/ 2021

W dniu w Warszawie pomiędzy :
Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową „Wolska Żelazna Brama” z siedzibą w 00-864
Warszawie przy ul. Krochmalnej 32, zwaną dalej Zamawiającym, posiadającą NIP 525-
000-66-67 REGON 006225272,

reprezentowaną przez :

1. Andrzej Cholewa – Prezes Zarządu
 2. Piotr Niewęglowski – Członek Zarządu
- a

..... z siedzibą

.....
będącym płatnikiem VAT, NIPREGON

.....
zwanym dalej Wykonawcą, działającym na podstawie

.....
(wypis z KRS lub innego rejestru, umowa konsorcjum, pełnomocnictwo)

(co stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy), reprezentowanym przez :

.....
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
nr, została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace budowlane pn.:
**Wymianę instalacji hydrantowej przeciwpożarowej wraz z pompownią w budynku
mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Prosta 2/14 w Warszawie oraz wykonanie do
niej instalacji elektrycznej zasilającej zestaw pompowy przeciwpożarowy.**
2. Szczegółowy zakres robót określa:
 - 2.1 Oferta Wykonawcy (Zał. 1) wraz z załączonymi kosztorysami szczegółowymi (plus zestawienie materiałowe) opracowanymi (Zał. 2) na bazie przekazanych przedmiarów wg KNR.
 - 2.2 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, na warunkach ustalonych niniejszą umową.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu.....2021r.

Zakończenie robót nastąpi w dniu.....2021r.

1. Ustalony w umowie termin może ulec zmianie w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, uniemożliwiających zakończenie robót.
2. Zmiana terminów, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga podpisania stosownego Aneksu przez Strony, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby na piśmie przez którąkolwiek ze Stron
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
 - a. Protokolarnie teren robót do dnia.....2021r.
 - b. Dokumentację techniczną robót w dniu podpisania umowy.
 - c. Pomieszczenie przeznaczone na składowanie narzędzi i materiałów /określone w protokole wprowadzenia (stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy/.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów i ich zgodności ze specyfikacją [określoną w załączniku/ofercie/pr. budowlanym] oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu umowy bezusterkowo zgodnie z kosztorysem ofertowym, przekazaną dokumentacją projektową, w oparciu o aktualne przepisy Ustawy Prawo Budowlane, przepisy wykonawcze, obowiązujące normy i przepisy, wpisy oraz zaleceniami Zamawiającego.
3. Wykonawca przygotowuje we własnym zakresie i na swój koszt zaplecze budowy oraz będzie sprawował dozór mienia na terenie robót. W czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace oraz uporządkuje teren po zakończeniu prac, a także zapewni warunki bezpieczeństwa i ppoż. określone w przepisach szczególnych. Miejsce usytuowania zaplecza wskaże Zamawiający.
4. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy - Prawo budowlane), i zaakceptowane/wskazane przez Zamawiającego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z działania lub zaniechania, a także niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisów ppoż. i bhp swoich pracowników, oraz osób i podmiotów działających pod jakimkolwiek jego nadzorem i/lub na zlecenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji prac budowlanych do przekazania na każde żądanie kompletu atestów, certyfikatów, aprobat, próbek dla materiałów przed ich wbudowaniem pod rygorem poniesienia przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tego wynikających. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia przed ich wbudowaniem – Wykonawca uzgodni z Inspektorem Nadzoru i uzyska pisemną akceptację danego Inspektora Nadzoru.
6. Wykonawca po zakończeniu realizacji prac zobowiązany będzie do sporządzenia do dnia odbioru dokumentacji powykonawczej i przekazania jej oryginału Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.

7. Do oryginału dokumentacji powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć atesty i certyfikaty na użyte wyroby i materiały.
8. Wykonawca przedstawia kopię polisy od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością gospodarczą. Kopia niniejszej polisy O.C. stanowi załącznik nr 4 do umowy. (Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ważną polisę ubezpieczeniową).
9. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami sanitarnymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
10. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia gwarancyjne do nabytych wyrobów i wbudowanych materiałów budowlanych.
11. Zamawiający zapewni Wykonawcy (w przypadku konieczności) na czas wykonania umowy pomieszczenie socjalne z ujęciem wody i prądu oraz wskaże miejsce ustawienia kontenera do czasowego składowania gruzu i odpadów, do momentu jego wypełnienia i wywozu na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac dostarczy szczegółowy harmonogram prac po uprzednim uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru.

§ 4

REPREZENTACJA STRON

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie –
(NR UPR BUD., NR CZŁONKOWSKI W
..... IZBIE INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA).
2. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie –
..... posiadającego uprawnienia nr/...../.....
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Zmiana osób pełniących funkcje kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego nie powoduje zmiany niniejszej umowy i nie wymaga Aneksu. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
6. Wykonawca będzie reprezentowany osobiście lub przez ustanowionego na piśmie Pełnomocnika.

§ 5

ROBOTY DODATKOWE

1. Odbiory robót zanikających lub ulegające zakryciu będą dokonywane przez inspektora nadzoru sanitarnego w ciągu 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. W razie konieczności wykonania w toku realizacji przedmiotu umowy, robót dodatkowych i zamiennych, lub zaniechania wykonania niektórych prac lub zaniechania wbudowania niektórych materiałów - strony uzgodnią nowy zakres i koszt prac na podstawie protokołu konieczności oraz uzgodnionego z Zamawiającym kosztorysu, a następnie podpiszą aneks do umowy. Nowy kosztorys ofertowy zostanie sporządzony przez Wykonawcę z uwzględnieniem cen jednostkowych i stawek do kosztorysowania z kosztorysu podstawowego.
r-g, Kp....., Z....., Kz.....
3. Rozliczenie wykonanych prac jest rozliczeniem ryczałtowym

ODBIORY CZĘŚCIOWE I ODBIÓR KOŃCOWY

1. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę- w formie pisemnej- o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów. Zakończenie odbioru powinno nastąpić w ciągu 5 dni licząc od daty rozpoczęcia odbioru częściowego i 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru końcowego.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w tym: kierownicy robót oraz inspektorzy nadzoru inwestorskiego.
3. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub innymi wymogami Zamawiającego wynikającymi z umowy, m. in. w przypadku wykrycia usterek, wad lub wykonania tych prac niezgodnie z Umową. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
4. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.
5. Odbiór robót powinien być potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez obie strony w ostatnim dniu odbioru robót. Protokół odbioru powinien zawierać ustalenia poczynione m.in. co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz wszystkich ujawnionych wad wraz z ewentualnymi terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
6. Wykonawca może wystawić fakturę końcową dopiero po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.
7. W czynnościach odbioru częściowego i końcowego udział wezmą: Wykonawca, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Administrator Budynku.

§ 7

PŁATNOŚCI

1. Strony na dzień podpisania umowy, biorąc za podstawę dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 określają wartość wynagrodzenia, które należne będzie Wykonawcy po realizacji przedmiotu umowy:
 - dla budynku mieszkalnego przy ul. Prosta 2/14 w wysokości..... **brutto**,
(słownie:
 - Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w wysokości 8%.
 - dla lokali użytkowych w budynku mieszkalnym przy ul. Prosta 2/14 w wysokości.....**brutto**, (słownie:
 - Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w wysokości 23%.
 - Razem kwota w wysokości.....**brutto** (słownie:

Kwota ta może ulec zmianie jedynie w przypadku okoliczności, o których mowa w § 5 ust 2, po sporządzeniu i podpisaniu stosownego aneksu.

2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy dokonał oględzin obiektu, zapoznał się z warunkami wykonania robót i uwzględnił je w kalkulacji ceny ofertowej.
3. Zamawiający dokona płatności w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe – tj. poprzez wystawienie dwóch faktur za realizację przedmiotu umowy
 - 3.1. Podstawą do wystawienia:
 - a) Dwóch faktur częściowych będzie protokół bezusterkowy częściowego odbioru robót sporządzony w oparciu o procentowe zaawansowanie prac i potwierdzony przez Inspektora Nadzoru
 - b) Faktury końcowej będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Strony umowy i złożenie dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia przedmiotu umowy i wystawienia faktury końcowej w terminie 7 dni od daty bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
5. Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie ze środków Zamawiającego w terminie do:
 - 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej
 - 21 dni od daty złożenia faktury końcowej
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku nieterminowego uregulowania należności płatniczych Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 8

GWARANCJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy licząc od daty bezusterkowego, końcowego odbioru całości robót na okres - miesięcy.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania umownego, od której rozpoczyna się bieg gwarancji uważa się datę odbioru potwierdzoną protokołem bezusterkowego, końcowego odbioru robót.
3. O powstałych wadach w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji, celem komisyjnego ich potwierdzenia i ustalenia terminu odbioru robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszystkie wady i usterki, które wystąpią w okresie gwarancji. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej, a wszystkimi kosztami zostanie obciążony Wykonawca.
5. Jeżeli z powodu wad, które ujawniają się w okresie gwarancji, osoby trzeciej wystąpią z roszczeniami o naprawie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
6. Wykonawca załącza do umowy kopię polisy O.C. na kwotę PLN jako załącznik nr 4.
7. Wykonawca wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 5 % od zafakturowanej ceny całkowitej (brutto) o której mowa w par. 7 ust. 1 umowy w formie potrącenia z faktur. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania robót.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na pisemny wniosek w następujący sposób:
 - 50% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i przejęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego.
 - 50 % zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty sporządzenia pogwarancyjnego protokołu odbioru należycie wykonanych robót.
9. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w corocznych przeglądach gwarancyjnych w ramach udzielonej gwarancji. Datę przeglądu wyznaczy Zamawiający o czym pisemnie poinformuje Wykonawcę.
10. W przypadku nie usunięcia ewentualnych usterek wymienionych w w/w przeglądach Zamawiający, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, ma prawo zlecić usunięcie usterek innej firmie w ramach wykonawstwa zastępczego i obciążyć kosztami tego wykonawstwa kaucję gwarancyjną Wykonawcy, poprzez jej wykorzystanie.

§ 9

KARY

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowiąc będą kary umowne, i tak:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za opóźnienie w terminowym oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia całkowitego brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % wynagrodzenia całkowitego brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
 - d. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wystawionej przez siebie faktury.
5. Zapłata lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
6. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktury określonej w § 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Opóźnienie przez Wykonawcę o 14 dni w stosunku do terminów przyjętych w uzgodnionym szczegółowym harmonogramie prac skutkuje rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, ze wszystkimi skutkami finansowo-prawnymi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowa, a Zamawiający zachowa bezpłatnie wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę. Dodatkowo Wykonawca pokryje wszystkie koszty i szkody poniesione przez Zamawiającego związane z rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym, a będące skutkiem rozwiązania niniejszej Umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym z następujących przyczyn:
 - a. potwierdzonych przez przedstawiciela Spółdzielni stawiania się do pracy w stanie nietrzeźwości lub spożywania alkoholu w czasie pracy przez pracowników i inne osoby zatrudnione przez Wykonawcę na terenie nieruchomości Prosta 2/14
 - b. odmowy wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - c. naruszenia innych warunków umowy oraz realizowania robót niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie przystąpił do wykonawstwa w ciągu 14 dni od daty wezwania Zamawiającego na piśmie.
 - b. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
 - c. Realizacja robót jest opóźniona z winy Wykonawcy w stosunku do harmonogramu o 30 dni.
 - d. W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - e. W przypadku montowania aparatury innego producenta i użycia innych materiałów niż wskazane w przedmiarach i dokumentacji technicznej na podstawie których wykonano prawidłowy kosztorys i złożono ofertę bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - f. W przypadku wykonywania prac niezgodnych z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
 - g. W przypadku braku aktualnych deklaracji, badań, atestów, certyfikatów itp.
 - h. w przypadku innego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót.
 - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego jest zobowiązany sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji materiałów zamontowanych i robót według stanu na dzień odstąpienia.
 - b. Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty.
 - c. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 - d. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zostanie rozliczony według stawek i współczynników cenotwórczych, które przedłożył w ofercie, jako stawki robót dodatkowych. Ceny materiałów zostaną

Jcy

przyjęte jako najniższe z Sekocenbudu.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania kar umownych.

§ 11

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca zrealizuje remont siłami własnymi, z udziałem osób określonych w formularzu numer 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przy udziale podwykonawców po uprzednim pisemnym ich zgłoszeniu wraz z określeniem szczegółowego zakresu ich robót i uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie swojego Podwykonawcy. Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest do załączenia oświadczenia podpisanego przez Podwykonawcę o uregulowaniu wszelkich płatności wynikających z faktur wystawionych przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy pod rygorem wstrzymania płatności faktury do momentu wykonania niniejszego obowiązku.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
W przypadku niezrealizowania powyższego, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone w dniu ich nadania w pocztówce pocztowej.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Kosztorys/y ofertowe Wykonawcy.
3. Protokół wprowadzenia na budowę.
4. Kopia polisy o. c. na kwotę Wykonawcy.
5. KRS.
6. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA